



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05 сентября 2023 года № 341

с. Перелюб

*О проведении общественных обсуждений  
(в формате общественных слушаний) проектов  
генеральных планов и правил землепользования  
и застройки населенных пунктов Молодежного  
муниципального образования, Перелюбского  
муниципального образования, Смородинского  
муниципального образования, Целинного  
муниципального образования*

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Перелюбского муниципального района Саратовской области, администрация Перелюбского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести публичные слушания по обсуждению проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки населенных пунктов Молодежного муниципального образования, Перелюбского муниципального образования, Смородинского муниципального образования, Целинного муниципального образования.
2. Проведение публичных слушаний назначить на период с 11.09.2023 года по 11.10.2023 года. Определить срок проведения общественных обсуждений 1 день, время проведения общественных обсуждений – 11.10.2023 года в 15:00, место проведения: актовый зал администрации Перелюбского муниципального района по адресу: Саратовская область, Перелюбский район, с. Перелюб, ул. Ленина д.96.
3. Утвердить состав рабочей группы (Приложение 1).
4. Утвердить порядок участия граждан в обсуждении проекта. (Приложение 2).
5. Назначить ответственным за проведение общественных обсуждений первого заместителя главы администрации Перелюбского муниципального района А.И. Степанова.
6. Разместить уведомление о проведении общественных обсуждений на официальных сайтах Перелюбского муниципального района, Росреестр, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Перелюбского  
Муниципального района



Н.Г.Савельев

### Состав рабочей группы

**Председатель:**

Степанов А.И. – первый заместитель главы администрации Перелюбского муниципального района

**Секретарь комиссии:**

Сундетова А.Ж. – главный специалист отдела строительства, архитектуры, ЖКХ, транспорта и связи администрации Перелюбского муниципального района

**Члены комиссии:**

Гамолин С.И. – начальник отдела строительства, архитектуры, ЖКХ, транспорта и связи администрации Перелюбского муниципального района.

Солдатенко М.А. – начальник отдела земельно-имущественных отношений администрации Перелюбского муниципального района.

Бирюкова В.В. – консультант Главы администрации Перелюбского муниципального района по юридическим вопросам.



## ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки населенных пунктов Молодежного муниципального образования, Перелюбского муниципального образования, Смородинского муниципального образования, Целинного муниципального образования и регулирует порядок участия граждан района в обсуждении проекта, а также учета мнения населения.

Участие граждан в обсуждении проекта происходит путем участия населения в общественных обсуждениях по проектам и направления жителями района письменных предложений и замечаний по проекту в администрацию Перелюбского муниципального района Саратовской области.

Экспозиция графических и текстовых материалов проекта организована на официальном сайте администрации Перелюбского муниципального района <https://www.перелюбский.рф/>.

Время ознакомления с материалами по проекту: пн – пт с 8:00 до 16:30, (обеденный перерыв с 12:00 до 13:30).

Прием письменных предложений и замечаний по проекту осуществляется с 11.09.2023 года по 11.10.2023 года включительно по адресу: Саратовская область, Перелюбский район, с.Перелюб, ул. Ленина д.96, здание администрации Перелюбского муниципального района, кабинет 8.

Подготовку и проведение общественных обсуждений, а также прием и учет предложений граждан по проекту осуществляет ответственный за проведение общественных обсуждений.

Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по проекту осуществляет секретарь общественных обсуждений.

До начала общественных обсуждений секретарем производится регистрация участников общественных обсуждений. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников общественных обсуждений.

При проведении общественных обсуждений устанавливается следующий регламент:

докладчику для основного доклада предоставляется не более 20 минут;

для выступлений по обсуждению проекта - не более 3 мин;

для реплик и замечаний - не более 2 минут.

При проведении общественных обсуждений секретарем ведется протокол общественных обсуждений по проекту.

Протокол общественных обсуждений оформляется в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений и подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Перелюбского муниципального района.